

Wymagane dokumenty

Kandydaci do Szkoły Doktorskiej BioMedChem UŁ i Instytutów PAN w Łodzi:

- a) dokonują rejestracji drogą internetową;
- b) składają komplet poniżej wymienionych dokumentów:

1. Wydrukowany z systemu IRK i podpisany formularz podania o przyjęcie do szkoły doktorskiej;
2. Odpis dyplomu ukończenia studiów pierwszego i drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich albo równorzędnych;
3. Odpis suplementu do dyplomu;
4. Zaświadczenie o średniej ocen uzyskanych ze studiów pierwszego i drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich albo równorzędnych;
5. Zobowiązanie do dostarczenia zaświadczenia o odbyciu egzaminu dyplomowego i nadaniu tytułu zawodowego magistra w terminie zgodnym z terminarzem rekrutacji (do 14 lipca 2023 r.);
6. Konspekt proponowanej pracy doktorskiej – zgodny ze wzorem, z oświadczeniem potwierdzającym fakt, że kandydat nigdy wcześniej nie przygotowywał ani nie obronił pracy doktorskiej w zaproponowanym temacie;
7. Kwestionariusz oceny dokumentacji kandydata do Szkoły Doktorskiej BioMedChem UŁ i Instytutów PAN w Łodzi;
8. Potwierdzenie dotychczasowej aktywności naukowej i organizacyjnej kandydata odpowiadająca dyscyplinom, w jakich jest prowadzona Szkoła Doktorska z okresu ostatnich 5 lat poprzedzających rekrutację (10 lat w przypadku kandydatów do Szkoły Doktorskiej BioMedChem UŁ i Instytutów PAN w Łodzi przystępujących do rekrutacji w ramach projektu Doktorat wdrożeniowy):
 - publikacje – pod uwagę brane są tylko prace opublikowane lub przyjęte do druku z potwierdzeniem redakcji; kandydat przedstawia notę bibliograficzną umożliwiającą pełną identyfikację pracy i strony publikacji zawierające streszczenie,
 - udział w konferencjach naukowych – kandydat przedstawia wydruk streszczenia z materiałów konferencyjnych, pełne dane konferencji,
 - patenty – kandydat przedstawia potwierdzenie od rzecznika patentowego lub z Urzędu Patentowego,
 - inne osiągnięcia powiązane tematycznie z dyscyplinami reprezentowanymi w SD BioMedChem z ostatnich 5 lat poprzedzających rekrutację (10 lat w przypadku programu Doktorat wdrożeniowy) poświadczane np. umową o pracę lub umową cywilnoprawną (kopia-oryginał do wglądu), oświadczeniem potwierdzonym przez osobę decyzyjną lub instytucję, odpisem dyplomu ukończenia drugiego kierunku studiów, zaświadczeniami potwierdzającym wyjazdy (potwierdzenie rodzaju aktywności oraz czasu jej trwania).
9. Curriculum vitae (ze wskazaniem max. 3 najważniejszych osiągnięć z listy Inne osiągnięcia wraz z merytorycznym uzasadnieniem ich wyboru (max. 5 zdań), uwzględniając cechy świadczące o przygotowaniu kandydata do podjęcia kształcenia w SD BioMedChem). Każde osiągnięcie musi być potwierdzone (np. umową o dzieło, umową o pracę lub umową zlecenia, oświadczeniem potwierdzonym przez osobę decyzyjną lub instytucję);
10. Wydrukowane i uzupełnione oświadczenie promotora na sprawowanie opieki promotorskiej, w przypadku gdy kandydat znalazł sam promotora;

11. Jeżeli kandydat nie posiada wymienionego wyżej oświadczenia, wówczas składa wniosek o wyznaczenie promotora w przypadku, gdy nie znalazł sam osoby gotowej na sprawowanie opieki promotorskiej z listy potencjalnych promotorów;
12. W przypadku, gdy kandydat ukończył studia za granicą, składa zalegalizowany lub opatrzony apostille dyplom ukończenia studiów za granicą, dający prawo do ubiegania się o nadanie stopnia doktora w państwie, w którego systemie szkolnictwa wyższego działa uczelnia, która go wydała, oraz poświadczone przez tłumacza przysięgłego jego tłumaczenie na język polski;
13. Kandydat posiadający orzeczenie o niepełnosprawności/stopniu niepełnosprawności wydane na podstawie przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 426 ze zm.) składa je wraz z innymi dokumentami rekrutacyjnymi, jeśli ma zamiar skorzystania z dodatkowych uprawnień wynikających z przepisów prawa;
14. Dokument potwierdzający znajomość języka angielskiego na poziomie B2 (kopia – oryginał do wglądu) - zgodnie z Wykazem certyfikatów potwierdzających znajomość nowożytnego języka obcego (Załącznik nr 6 do Zasad rekrutacji);
15. W przypadku braku certyfikatu z języka angielskiego – pod uwagę brany jest wynik egzaminu:
 - 100 – 90% - 5 punktów
 - 89 – 80% - 4 punkty
 - 79 – 70% - 3 punkty
 - 69 – 60% - 2 punkty
16. Oświadczenie o zobowiązaniach kandydata i doktoranta do dokonania tłumaczenia przysięgłego, informowania o zmianie danych osobowych, złożenia wniosku o zamieszkanie w akademiku;
17. Kandydaci-cudzoziemcy składają ponadto:
 - a) dokument potwierdzający legalność pobytu na terytorium RP w postaci kopii aktualnej wizy lub karty pobytu niezwłocznie po uzyskaniu jednego z ww. dokumentów, najpóźniej do końca pierwszego semestru kształcenia w szkole doktorskiej,
 - b) w przypadku kandydatów, którzy nie mają miejsca zamieszkania lub zwykłego pobytu albo siedziby w RP, innym państwie członkowskim Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej albo państwie członkowskim Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stronie umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym - wskazanie w formie pisemnej adresu do doręczeń na terytorium RP lub ustanowienie pełnomocnika do doręczeń (na potrzeby doręczania pism i decyzji administracyjnych). W przypadku niedopełnienia ww. obowiązku decyzje oraz pisma są pozostawiane w aktach kandydata ze skutkiem doręczenia.