

Łódź, dn. 30.11.2022

Zasady rekrutacji studentów na wyjazdy na praktyki zagraniczne w ramach Programu Erasmus+ (państwa członkowskie UE i państwa trzecie stowarzyszone z Programem KA131-2021) w roku akademickim 2022/2023 powiązane z umową nr 2021-1-PL01-KA131-HED-000004621

Niniejsze zasady rekrutacji na wyjazdy studentów za granicę w ramach programu Erasmus+ zostały opracowane w oparciu o wytyczne Komisji Europejskiej i Narodowej Agencji Programu Erasmus+ i Europejskiego Korpusu Solidarności (NA) zawarte w przewodniku po programie Erasmus+ na lata 2021-27. Zasady te mogą ulec zmianie, jeśli zostanie opublikowana aktualizacja wytycznych zawartych w przewodniku po programie Erasmus+.

Ogólny przewodnik po programie znajduje się: wersja polska https://erasmusplus.org.pl/brepo/panel_repo_files/2021/04/14/1jtc7f/2021-erasmusplus-programmguide-v2-pl.pdf

wersja angielska <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/programme-guide/introduction>

1. W rekrutacji mogą uczestniczyć studenci studiów I stopnia, II stopnia, jednolitych studiów magisterskich, uczestnicy Szkół Doktorskich posiadający status studenta lub doktoranta UE i obywatelstwo polskie lub innego kraju świata.
 - Praktyki studenckie - studenci I, II stopnia lub jednolitych studiów magisterskich; stacjonarnych lub niestacjonarnych. W przypadku studentów pierwszego roku pierwszego stopnia udział w rekrutacji jest możliwy pod warunkiem rozliczenia pierwszego roku studiów.
 - Praktyki absolwenckie - studenci ostatniego roku studiów I, II stopnia lub jednolitych studiów magisterskich; stacjonarnych lub niestacjonarnych, którzy zgłosili swoją kandydaturę, tj. dostarczyli do BWZ podczas ostatniego roku studiów komplet w pełni wypełnionych podpisanych i opieczetowanych dokumentów i ich kwalifikacja na praktykę nastąpiła przed egzaminem dyplomowym lub obroną pracy doktorskiej.

Słuchacze studiów podyplomowych **nie są** uprawnieni do ubiegania się o wyjazd na praktyki w ramach programu ERASMUS+.

Student nie może zostać skierowany na praktykę zagraniczną podczas urlopu dziekańskiego, naukowego, zdrowotnego.
2. Praktyka może być realizowana w kraju uprawnionym do uczestniczenia w programie Erasmus+ (państwa członkowskie UE i państwa trzecie stowarzyszone z Programem) zarówno w uczelni posiadającej Kartę Erasmus dla Szkolnictwa Wyższego (Erasmus Charter for Higher Education – ECHE) jak i w innej instytucji zagranicznej. Instytucja musi być ustanowiona w kraju uczestniczącym w programie.
3. Wyjazdy na praktykę można realizować w okresie **od dnia 11.02.2023 do dnia 15.10.2023**.

4. Rekrutacja na praktyki zagraniczne w ramach programu Erasmus+ w roku akademickim 2022/23 prowadzona jest centralnie w okresie od **12.12.2022** r. do wyczerpania funduszy przyznanych UŁ na podstawie umowy KA131-2021. Na dzień ogłaszania naboru UŁ posiada około 35 miejsc na praktyki zagraniczne. W przypadku wyczerpania funduszy UŁ ogłosi kolejny nabór z budżetu projektu KA131-2022.
5. Studenci UŁ zainteresowani wyjazdami na praktyki zagraniczne składają komplet wymaganych dokumentów od dnia 12.12.2022 do Biura Współpracy z Zagranicą UŁ, Rektorat UŁ, pok. 6 lub przesyłają je z adresu uniwersyteckiego studenta w domenie @edu.uni.lodz.pl do BWZ, p. Beaty Kamińskiej beata.kaminska@uni.lodz.pl lub Doroty Jachimek dorota.jachimek@uni.lodz.pl. Ze względu na bezpieczeństwo przesyłanych danych osobowych rekomendujemy, aby studenci zabezpieczyli hasłem plik (taką funkcjonalność daje pakiet MS Office) z przesyłanymi ww. dokumentami przy użyciu programu archiwizującego (np. WinRAR lub WinZip7), a dostęp do pliku zabezpieczyli hasłem. Hasło prosimy przestać poprzez inny kanał komunikacji nt. MS Teams lub telefonicznie (+42 635 40 36). **Student indywidualnie podejmuje decyzję o sposobie przekazania dokumentów.**
6. Komplet dokumentów obejmuje:
 - 6.1. [formularz zgłoszeniowy](#),
 - 6.2. list motywacyjny,
 - 6.3. [oświadczenie o wcześniejszych wyjazdach](#),
 - 6.4. [Learning Agreement for Traineeships Before](#) the Mobility (LAT) czyli uzgodnione i podpisane przez trzy strony porozumienie o programie praktyk. Dokument ze strony UŁ powinien być podpisany przez Koordynatora kierunkowego ECTS lub promotora pracy w przypadku uczestników Szkół Doktorskich,
 - 6.5. certyfikat lub inny dokument poświadczający znajomość języka obcego, w którym student będzie realizował praktykę (w indywidualnych przypadkach mogą być przeprowadzone rozmowy weryfikujące poziom znajomości języka, w którym student będzie realizował zaplanowaną mobilność),
 - 6.6. [druk przewodni](#) z oceną Learning Agreement for Traineeships, przyznaną przez Koordynatora kierunkowego ECTS,
 - 6.7. zgoda promotora na wyjazd (dotyczy studentów ubiegających się o wyjazd na ostatnim roku każdego cyklu studiów).
 - 6.8. oświadczenie dotyczące wyboru środka transportuZłożone dokumenty studentów ubiegających się o wyjazd na praktykę będą podlegały ocenie Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej w składzie: Prof. Eleonora Bielawska-Batorowicz (Pełnomocnik Rektora UŁ ds. programów wymiany międzynarodowej, przewodnicząca Komisji), Prof. Artur Gałkowski (Pełnomocnik Rektora UŁ ds. systemu akumulacji i transferu punktów ECTS) oraz mgr Liliana Lato, dyrektor BWZ. Komisja w terminie do 14 dni od złożenia kompletu dokumentów dokona wyboru kandydatów oceniając je na bieżąco zgodnie z kolejnością daty wpływu. W sytuacji wyczerpania funduszy przyznanych UŁ na wyjazdy na praktykę Erasmus+ studenci UŁ mogą ubiegać się o wyjazd na praktykę z grantem zerowym czyli bez dofinansowania z projektu Erasmus+ KA131- 2021 lub zaczekać na ogłoszenie kolejnej rekrutacji z projektu KA131-2022.
7. Biuro Współpracy z Zagranicą poinformuje o wyczerpaniu funduszy z projektu Erasmus+ KA131- 2021 w Multiportalu UŁ.
8. Dokumenty powinny zostać złożone na min. **miesiąc** przed rozpoczęciem praktyk.

9. Kryteriami oceny wniosków studentów ubiegających się o wyjazd na praktykę zagraniczną w ramach Programu Erasmus+ są:
- uzasadnienie przydatności i korzyści zawodowych z realizacji praktyki zagranicznej w danej instytucji,
 - uzgodniony z instytucją przyjmującą program praktyk, czyli Learning Agreement for Traineeship, Before the Mobility (LAT),
 - ocena zgodności programu praktyk z programem studiów na podstawie LAT, wystawiona na druku przewodnim przez Koordynatora ECTS,
 - poziom znajomości języka obcego, w którym będzie realizowana praktyka,
 - średnia ocen.
10. Komisja zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia dodatkowo rozmów kwalifikacyjnych ze studentami biorącymi udział w rekrutacji. BWZ poinformuje studentów o wynikach rekrutacji drogą mailową do 5 dni od daty oceny wniosków przez Komisję. Studentowi przysługuje odwołanie od decyzji Komisji w ciągu 7 dni od dnia ogłoszenia wyniku. Organem odwoławczym jest Prorektor ds. współpracy z zagranicą UŁ.
11. W jednym roku akademickim dopuszcza się przyznanie stypendium Erasmus+ na jeden wyjazd na praktykę.
12. Zakwalifikowany uczestnik może rozpocząć praktykę najwcześniej od dnia **11.02.2023r.** po uprzednim podpisaniu umowy na wyjazd (min. na 2 tygodnie przed planowanym wyjazdem). Aby podpisać umowę student jest zobowiązany do złożenia w BWZ UŁ wymaganych dokumentów wskazanych w Multiportalu zakładka praktyki/przed wyjazdem 2022/23.
13. Pełna dokumentacja z przeprowadzonej rekrutacji będzie przechowywana w uczelni przez okres pięciu lat licząc od dnia otrzymania przez UŁ pisma z NA o rozliczeniu projektu Erasmus+ KA131- 2021.
14. Praktyka nie może być realizowana:
- w instytucjach UE i innych organach UE, w tym wyspecjalizowanych agencjach (wykaz instytucji znajduje się na [stronie](#)).
 - w organizacjach zarządzających programami UE takich jak Agencje Narodowe (w celu uniknięcia ewentualnego konfliktu interesów lub podwójnego finansowania).
15. Studentowi może zostać przyznany wyjazd w ramach programu Erasmus+ na maksymalny łączny okres 12 miesięcy (360 dni) na każdym cyklu studiów (I, II lub III) w celu odbycia za granicą praktyki oraz/lub części studiów. W każdym przypadku od maksymalnego łącznego okresu finansowania zostanie odjęty okres, w którym student przebywał w przeszłości jako stypendysta programu LLP Erasmus (ze stypendium z budżetu programu LLP ERASMUS lub bez stypendium), programu Erasmus+ (z finansowaniem i bez), Mundus i FSS (z finansowaniem i bez) na studiach i/lub praktyce. Przykład: jeśli student zrealizował studia Erasmus+ w uczelni zagranicznej na danym cyklu trwające 290 dni, to może ubiegać się o wyjazd na praktykę na tym samym cyklu trwającą max. 70 dni.
16. W przypadku studenta jednolitych studiów magisterskich maksymalny łączny okres mobilności wynosi 24 miesiące. W każdym przypadku od maksymalnego łącznego okresu mobilności zostanie odjęty okres, w którym student przebywał w przeszłości jako stypendysta programu LLP Erasmus (ze stypendium z budżetu programu LLP

25. Student/absolwent posiadający obywatelstwo inne niż państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego zobowiązany jest do zapoznania się z przepisami dotyczącymi wjazdu do kraju przyjmującego w związku z planowanym pobytem na praktyce i jest odpowiedzialny za uzyskanie właściwej wizy.
26. Student/absolwent skierowany na zagraniczną praktykę zobowiązany jest do podpisania w BWZ przed wyjazdem indywidualnej umowy stypendialnej. Umowa powinna zostać podpisana co najmniej na 1 tydzień przed rozpoczęciem praktyki. Niepodpisanie umowy do dnia rozpoczęcia praktyki w organizacji przyjmującej zostanie uznane za rezygnację z przyznanego stypendium Erasmus i będzie stanowić podstawę do skreślenia z listy osób objętych dofinansowaniem.
27. UŁ zobowiązuje się do zaliczenia studentowi zrealizowanej praktyki na zasadach obowiązujących w uczelni (w zależności od wydziałów i tego czy praktyka jest wpisana w program studiów czy ponadprogramowa) oraz do wpisania faktu zrealizowania praktyki przez studenta do Suplementu do Dyplomu.
28. Dane kandydatów i uczestników mobilności będą przechowywane przez BWZ przez okres 5 lat od otrzymania przez UŁ pisma FRSE zamykającego rozliczenie projektu KA131/2021.
29. Powyższe zasady zatwierdził Prorektor UŁ ds. współpracy z zagranicą, prof. dr hab. Łukasz Bogucki.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych w ramach międzynarodowych programów wymiany

1. Administratorem danych osobowych jest Uniwersytet Łódzki z siedzibą ul. Narutowicza 68; 90-136 Łódź.
2. W każdym przypadku Pan/Pani może skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych e-mailowo pod adresem poczty elektronicznej: iod@uni.lodz.pl;
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - przeprowadzenia rekrutacji/kwalifikacji na wyjazd (m.in. na studia, praktyki, wyjazd dydaktyczny/szkoleniowy/Blended mobility programmes) w ramach międzynarodowych programów wymiany;
 - dokumentacji przebiegu mobilności realizowanej w ramach międzynarodowych programów wymiany - w przypadku pozytywnego przejścia rekrutacji/kwalifikacji;
4. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie rozporządzenia [Parlamentu Europejskiego i Rady \(UE\) nr 1288/2013 ustanawiającego „Erasmus+”: unijny program na rzecz kształcenia, szkolenia, młodzieży i sportu oraz uchylającego decyzje nr 1719/2006/WE,](#)

[1720/2006/WE](#) i [1298/2008/WE](#) w przypadku rekrutacji/kwalifikacji pracowników/studentów/uczestników szkół doktorskich na wyjazdy w ramach programu Erasmus+ lub innego rozporządzenia w przypadku wyjazdu w ramach innego programu wymiany międzynarodowej oraz przyjętych w Uniwersytecie aktów wewnętrznych;

5. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub stosownych umów zawartych z Uniwersytetem Łódzkim;

6. Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach państwowych, innymi przepisami prawa oraz regulacjami wewnętrznymi Uczelni;

7. Przysługuje Pani/Panu prawo:

- dostępu do treści swoich danych,
- do ich sprostowania, gdy są niezgodne ze stanem rzeczywistym,
- do ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także przenoszenia danych – w przypadkach przewidzianych prawem,
- do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
- do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2;

8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne dla realizacji celu, o których mowa w pkt 3.

Przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust.1 lit. b i c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).