

Zapisy do Szkół Doktorskich UŁ: PROFIL REKRUTACYJNY IRK

**FREE YOUR MIND
UWOLNIJ UMYSŁ**

**SZKOŁY DOKTORSKIE UŁ
UL DOCTORAL SCHOOLS**



JAK ZACZAĆ	s. 2-3
FORMULARZ OSOBOWY	s. 4-5
ZAPISYWANIE SIĘ	s. 5-6
OPŁATA	s. 6-7
WGRYWANIE PLIKÓW	s. 8-9

Rejestracja dokonywana przez portal IRK UŁ: <https://rekrutacja.uni.lodz.pl/>

2023



REKRUTACJA DO SZKÓŁ DOKTORSKICH UŁ: PROFIL W SYSTEMIE IRK

Informacje na temat programu Szkół Doktorskich dostępne są na [stronie UŁ](#) bądź w [portalu](#) rekrutacyjnym (zakładka Szkoły Doktorskie) – i dlatego najpewniej wiedzą już Państwo, która ze Szkół związana jest z Państwa dyscypliną naukową. Następnym krokiem jest utworzenie profilu na platformie IRK w celu wzięcia udziału w rekrutacji. Prosimy przejść na stronę serwisu rekrutacyjnego:

The screenshot shows the homepage of the University of Łódź recruitment portal. The URL in the browser is <https://rekrutacja.uni.lodz.pl/pl/>. The page features the University of Łódź logo and the word "REKRUTACJA". A navigation bar at the top right includes a search icon, a star icon, and a language selector showing the UK flag. The main content area is titled "Uniwersytet Łódzki wita w Internetowej Rekrutacji Kandydatów!". Below this, there are five cards representing different study programs: "Studia I i II stopnia oraz jednolite studia magisterskie 2023/2024", "Płatne studia dla kandydatów z zagranicy 2023/2024", "Studia podyplomowe 2023/2024", "Szkoly Doktorskie 2023/2024" (highlighted with a red circle), and "Incoming students 2023/2024 ERASMUS +". A large red arrow points from the "Szkoly Doktorskie" card down to a button that says "Przejdź do strony głównej serwisu rekrutacyjnego".

Po otwarciu strony należy kliknąć „utwórz konto” na najwyższym pasku menu:

This screenshot shows the same recruitment portal homepage, but with a different URL: <https://rekrutacja.uni.lodz.pl/pl/home/>. The page includes a navigation bar with the University of Łódź logo, the word "REKRUTACJA", and a language selector set to "Polski". A red arrow points to the "utwórz konto" button in the top right corner of the navigation bar. Below the navigation bar, there are four menu items: "Aktualności", "Oferta", "Jednostki", and "Rekrutacja". A disclaimer at the bottom of the page reads: "Dane prezentowane na tej stronie mają charakter ogólny. Wybierz rekrutację, aby zobaczyć informacje z nią związane." and "Wybierz rekrutację, aby zapoznać się z ofertą".

Prosimy zapoznać się z klauzulą RODO (informacją o danych osobowych) i nacisnąć Kontynuuj:

osobowych na podstawie umowy.

6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania celu, dla którego zostały zebrane, tj. przeprowadzenia procesu rekrutacji. W przypadku:

- 1) rezygnacji kandydata: z udziału w procesie rekrutacji, podjęcia kształcenia na studiach/w szkole doktorskiej/na studiach podyplomowych, z kształcenia w międzynarodowej wymianie akademickiej lub odmowy przyjęcia go na studia/do szkoły doktorskiej/na studia podyplomowe/na kształcenie w międzynarodowej wymianie akademickiej:
 - a) dokumenty złożone w toku rekrutacji na studia/na studia podyplomowe/na kształcenie w międzynarodowej wymianie akademickiej są zwracane kandydatowi;
 - b) dokumenty złożone w toku rekrutacji do szkół doktorskich są przechowywane przez Szkołę Doktorską przez dwa lata od zakończenia rekrutacji;
 - c) dane zebrane w postaci elektronicznej w Internetowej Rejestracji Kandydatów (systemie IRK) są usuwane;
- 2) przyjęcia na studia/do szkoły doktorskiej/na studia podyplomowe/na kształcenie w międzynarodowej wymianie akademickiej:
 - a) dane osobowe zebrane w toku rekrutacji przy wykorzystaniu systemu IRK są przenoszone do systemów informatycznych Uczelni;
 - b) dokumenty złożone w toku rekrutacji są przechowywane w teczce akt osobowych studenta/doktoranta/słuchacza studiów podyplomowych.

7. Przysługuje Pani/Panu prawo:

- 1) dostępu do treści swoich danych;
- 2) do ich sprostowania, gdy są niezgodne ze stanem rzeczywistym;
- 3) do ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także przenoszenia danych – w przypadkach przewidzianych prawem;
- 4) do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
- 5) do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed cofnięciem zgody;
- 6) do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2.

8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne dla realizacji celu, o których mowa w pkt 3.

Przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie: art. 6 ust. 1 lit. c) i e), art. 6 ust. 1 lit. a) oraz art. 9 ust. 2 lit. a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) w związku m.in. z przepisami ustawy z 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

Zapoznałam(-em) się i przyjmuję do wiadomości powyższą informację

Rezygnuj



Kontynuuj

Należy wprowadzić adres e-mail i hasło:

Link aktywacyjny przychodzi na podany adres e-mail:

Unia Europejska

UNIWERSYTET ŁÓDZKI REKRUTACJA

Utwórz konto

Adres e-mail | 0 / 100

Hasło

Potwierdź hasło

Utwórz konto

Witamy w serwisie IRK Uniwersytetu Łódzkiego!

Twoje konto zostało utworzone i będziesz mógł z niego korzystać po aktywacji. Aby aktywować konto, wejdź w poniższy adres:

<https://rekrutacja.uni.lodz.pl/auth/activate/1651c5f2-6cea-4f34-b692-6eaace51f874/>

Kiedy Twoje konto będzie aktywne, będziesz mógł się zalogować.

Dziękujemy za wybór naszej uczelni!

Możesz zmienić ustawienia powiadomień e-mail [na stronie z ustawieniami](#)

Uniwersytet Łódzki
ul. Uniwersytecka 3
90-137 Łódź
tel: +48 42 635-40-86, 635-40-83
www: www.uni.lodz.pl/www.uni.lodz.pl

Pierwszy krok to "Formularze Osobowe" – ich niedopełnienie blokuje możliwość zapisu do Szkoły.

Wszystkie pola z gwiazdką (*) są obowiązkowe. Uwaga – obowiązuje alfabet łaćski. Znaki diakrytyczne (np. Å, Ö, Ç) są akceptowane – ale znaki innych alfabetów (np. chińskiego, cyrylicy, gruzińskiego) niestety nie. Dlatego osoby posługujące się na co dzień odmiennymi systemami pisma proszone są o wprowadzenie łaćskiej transkrypcji wg danych z paszportu. Prosimy zostawić puste pole PESEL, jeżeli nie posiadają Państwo obywatelstwa polskiego.

Zakładka “kandydat zagraniczny” dotyczy podstawy prawnej pobytu w Polsce. Ostatnia opcja (“nie spełniam”) jest globalnie częsta, lecz dotyczy osób nie mających do tej pory związków z Polską – w pozostałych przypadkach warto przeczytać opisy, aby zaznaczyć opcję właściwą.

W tym celu należy zatrzymać kursor nad znakiem zapytania i odczytać treść z wyskakującej ramki:

Formularze osobowe

W sekcji „Wykształcenie” przycisk “Dodaj dokument” otwiera listę danych posiadanego wykształcenia:

Wykształcenie

Wpisując swoje dane, pamiętaj, że po pomyślnym rozpatrzeniu zgłoszenia trafią one do systemów uczelni i będą drukowane na wydawanych przez uczelnię dokumentach. W języku polskim nazwy własne (takie jak nazwa szkoły, miasta) pisze się od wielkiej litery. Tylko pierwsza litera ma być wielka, nie wszystkie. Nie używaj cyrylicy ani chińskich znaków, zamiast nich zastosuj odpowiednią transkrypcję na alfabet łaciński. W numerach dokumentów nie umieszczaj spacji ani innych znaków przestankowych.

* - Pola oznaczone symbolem gwiazdki są wymagane.

Zapisz

Szkoła średnia

Kraj ukończonej szkoły * Nigeria

Uniwersytet Łódzki

Numer albumu

0 / 20

Numer albumu *Uniwersytetu Łódzkiego* (dotyczy obecnych i byłych studentów).

Zapisz

NR ALBUMU DOTYCZY
ABSOLWENTÓW ORAZ
BYŁYCH I OBECNYCH
STUDIUJĄCYCH W UŁ

W zależności od tego, jakie zgłoszenia chcesz utworzyć, musisz dodać dokumenty poświadczające uzyskanie odpowiedniego wykształcenia lub kwalifikacji. Niektóre dokumenty możesz dodawać bez podawania pełnych informacji o nich. Informacje te mogą być jednak wymagane do uzupełnienia przed wydrukowaniem dokumentów.

Dokumenty

Wykształcenie wyższe Możesz tutaj dodać informacje o uzyskanym wykształceniu wyższym.

DODAWANIE
DANYCH
DYPLOMU

Dyplom zagraniczny
(rekrutacja do szkoły
doktorskiej)



+ Dodaj dokument

Rok uzyskania dokumentu: 2017
Numer dokumentu: [redacted]
Data wydania: 2017
Nazwa instytucji wystawiającej: B [redacted] University
Miejsce wydania: [redacted]
Kraj wydania: Nigeria
edytuj usuń

Edytuj wyniki egzaminów

DODAWANIE ŚREDNIEJ
LUB WYNIKÓW ZE STUDIÓW

Ci z Państwa, którzy są w trakcie lub tuż po obronie (przypadek z §2 ust. 2 Zasad Rekrutacji) i czekają na zaświadczenie, mogą wpisać „?????” w pola, w których nie powinna występować spacja (nr dokumentu)

Rodzaj dokumentu *	Dyplom magistra
Rok uzyskania dokumentu *	2023
	Rok dokumentu powinien zgadzać się z datą wydania. Jeśli nie masz
Numer dokumentu	?????
	W numerze nie powinna występować spacja.

UWAGA

Na opisanym wcześniej etapie nie dodaje się plików posiadanej dokumentacji.
Ta część profilu służy wyłącznie wpisywaniu danych posiadanego wykształcenia.

Oczywiście, procedura rekrutacji wymaga załączenia wielu plików, co zostanie opisane w dalszej części przewodnika, w punkcie 5 zakładki „Zgłoszenia rekrutacyjne” (strona 8)

Po uzupełnieniu „Formularzy osobowych” dotyczących danych osobowych i wykształcenia, możecie Państwo wybrać odpowiednią Szkołę Doktorską z menu Oferta

The screenshot shows the recruitment portal for the University of Łódź. At the top, there is a navigation bar with the university logo and the text 'REKRUTACJA Szkoły Doktorskie 2023'. A red arrow points to the 'Oferta' tab in the navigation menu. Below the menu, there is a search bar and a 'Filtry' section. The 'Filtry' section includes a search box for organizational units and a list of available units: 'Szkoła Doktorska BioMedChem', 'Szkoła Doktorska Nauk Humanistycznych', 'Szkoła Doktorska Nauk Społecznych', and 'Szkoła Doktorska Nauk Ścisłych i Przyrodniczych'. Below this, there are several subject filters with their respective counts: A (archeologia (2)), E (ekonomia i finanse (1)), F (filozofia (2)), G (geografia społeczno-ekonomiczna i gospodarka przestrzenna (1)), H (historia (2)), J (językoznawstwo (2)), L (literaturoznawstwo (2)), and M (matematyka (2)).

Można wybrać dyscyplinę prosto z listy alfabetycznej, można też zawęzić zakres dyscyplin do konkretnej Szkoły, dwukrotnie klikając na nazwę Szkoły i następnie na przycisk Filtruj.

„Dodatkowa rekrutacja... z funduszy zewnętrznych” dotyczy osób, które złożyły wnioski o grant w instytucji zewnętrznej (np. NAWA), którego wypłata uzależniona jest od przyjęcia do Szkoły.

Aktywną rekrutację można poznać po zielonym przycisku **Zapisz się** (pod ramką Szczegóły po prawej):

c) przystąpienie do egzaminu sprawdzającego umiejętności w zakresie języka angielskiego (23.06.2023 r.) na poziomie B2, dotyczy kandydatów, którzy nie dysponują dokumentem potwierdzającym znajomość języka angielskiego zgodnym z Wykazem dokumentów potwierdzających znajomość nowożytnego języka obcego (załącznik nr 5 do Zasad rekrutacji),
d) rozmowa kwalifikacyjna z kandydatem (od 3.07.2023 r. do 7.07.2023 r.).

Osoby z niepełnosprawnościami

Uczelnia zapewnia osobom z niepełnosprawnościami warunki do pełnego uczestniczenia w procesie rekrutacji, w tym poprzez zapewnienie tłumacza języka migowego lub towarzyszenie asystenta podczas rozmowy kwalifikacyjnej, przy czym kandydat powinien zgłosić taką potrzebę w trakcie trwania rejestracji w IRK.

Adres WWW	https://www.uni.lodz.pl/sdns
Wymagany dokument	Wykształcenie wyższe
Zadaj pytanie	

Tura 1 (01.06.2023 00:01 – 13.06.2023 23:59)

[Zapisz się](#)

W przypadku istotnych braków w formularzach, system wyświetli wiadomość na czerwonym tle z linkami, pod którymi należy uzupełnić dane. Po ich uzupełnieniu należy wrócić do przycisku Zapisz się:

Szkoła Doktorskie 2023/2024

[zmień rekr.](#)

Oferta prezentowana na tej stronie ograniczona jest do wybranej rekrutacji. Jeśli chcesz zobaczyć resztę oferty, wybierz inną rekrutację.

[Oferta](#) → [nauki prawne](#) → [Szkoła Doktorska Nauk Społecznych](#)

Szkoła Doktorska Nauk Społecznych

Wypełnij brakujące formularze osobowe: [Podstawowe dane osobowe](#), [Adres i dane kontaktowe](#), [Wykształcenie](#).

Szkoła Doktorska Nauk Społecznych UŁ zapewnia uczestnikom studiów opiekę promotorską i pomoc w pozyskaniu wiedzy niezbędnej do uzyskania stopnia naukowego doktora. Program stwarza doktorantowi możliwość zdobycia kwalifikacji na zaawansowanym poziomie w zakresie odnoszącym się nie tylko do

Szczegóły	
Kod	SDNS

Jeśli kliknięcie przycisku „Zapisz się” zakończyło się sukcesem, to nadal możliwe są komentarze od systemu, na które należy zwrócić uwagę (niebieska ramka):

[Rekrutacja](#) → [Szkoła Doktorska Nauk Społecznych](#)

Szkoła Doktorska Nauk Społecznych

Pamiętaj, aby we wskazanych terminach:

- wnieść opłatę rekrutacyjną.
- wypełnić formularze z dodatkowymi informacjami.
- uzupełnić wyniki egzaminów.

Aby zapłacić 150 zł (opłatę rekrutacyjną), należy przejść do zakładki Płatności w menu Moje Konto.

Można wtedy przejść do bramki płatniczej **Blue Media** (dodatkowa opłata 1 zł; serwisy online wiodących banków w Polsce) i dokonać szybkiej płatności online, którą wkrótce zarejestruje portal.

Można także osobiście (w banku lub – jeśli jest możliwość – na stronie dla klientów banku) wpłacić na numer konta podanym w lewym dolnym rogu, a następnie przesłać przez IRK dowód wpłaty.

W przypadku płatności z zagranicy, należy utworzyć kod IBAN, dodając „PL” na początku podkreślonego numeru konta (nr konta ma 26 znaków, zaś polski IBAN – 28 licząc „PL”). Podany SWIFT jest stały. Przed płatnością z zagranicy prosimy upewnić się, czy Państwa bank dokona przewalutowania na złotówki (PLN); wskazane bywa wpłacić minimalnie więcej na wypadek m.in. wahań kursu walut.

Ustawienia konta | Formularze osobowe | Zgłoszenia rekrutacyjne | **Płatności** | Wiadomości | Powiadomienia | Klauzule i zgody | Pomoc

Płatności

Pamiętaj, aby ustalić priorytety dla swoich płatności: [Ustal priorytety](#)

Na tej stronie możesz zobaczyć podsumowanie operacji finansowych na swoim koncie IRK. Jeśli system został skonfigurowany do obsługi płatności w kilku walutach, to Twoje płatności zostaną podzielone na osobne tabele względem walut. Wpłaty na Twoje konto mają dodatnią wartość w kolumnie *Kwota*, a należności - ujemną. Jeśli zgłoszenie nie zostało opłacone na czas lub gdy opłata musiała zostać zwrócona, odpowiedni wiersz z płatnością zostanie wyszarzony i ta kwota nie będzie liczyć się do sumy wyświetlanej nad tabelą.

Złoty (PLN) Suma: **-150,00 zł**

ID	Opis	Status	Termin płatności	Kwota
108881	Opłata rekrutacyjna w "Szkoły Doktorskie 2023/2024": • [SDNS] Szkoła Doktorska Nauk Społecznych Utworzono: 01.06.2023 09:35	TERMIN	13.06.2023 23:59 19.06.2023 23:59	-150,00 zł

Twoje indywidualne konto do wpląt:
Uniwersytet Łódzki
ul. Narutowicza 68, 90-137 Łódź
04 1240 2092 9060 1000 0004 2146 (tylko wpłaty w PLN)

*Jednym przelewem można dokonać płatności na kilka kierunków wplacając odpowiednią kwotę.
W tytule przelewu nie trzeba podawać swoich danych osobowych - wystarczy "opłata rekrutacyjna".*

Dane do przelewu z zagranicy:
Adres: Uniwersytet Łódzki, ul. Narutowicza 68, 90-136 Łódź, Polska
Bank: Bank PEKAO S.A. II/o Łódź, Piotrkowska 270, 90-361 Łódź, Polska
SWIFT/BIC: PKOPPLPW, IBAN: PL

Przelewu można dokonać również przez system szybkich płatności - opłata dodatkowa 1 zł (prowizja Blue Media).

Szybka płatność: Blue Media
Kwota: 150,00 PLN [Płać](#)

PRZELEW INTERNETOWY
bramka płatnicza

Podany nr konta jest indywidualny dla każdego profilu rekrutacyjnego IRK;

Akceptowany jest m.in. przelew z rachunku bankowego „proxy” zaproponowanego przez bank zagraniczny, oraz (na odpowiedzialność kandydata) z rachunku osoby trzeciej (np. znajomych; krewnych). „Podwójny” termin płatności – pierwsza data to termin, w którym zlecacie Państwo przelew, natomiast druga data (późniejsza) to limit czasowy automatycznego rozliczenia wpłaty przez uczelnię.

MACIE PAŃSTWO PYTANIA?

Wiadomość można wysłać w zakładce „Pomoc” lub odpisać na pytania obsługi w zakładce „Wiadomości”

Moje konto

Ustawienia konta | Formularze osobowe | Zgłoszenia rekrutacyjne | Płatności | Wiadomości | Powiadomienia | Klauzule i zgody | **Pomoc**

W zakładce „Zgłoszenia rekrutacyjne” znajduje się panel sterowania aplikacją rekrutacyjną – można tutaj sprawdzić swoje udzielone w ankietach odpowiedzi na pytania istotne dla procesu kształcenia, a także załadować (wgrać) skany wymaganych w procedurze rekrutacyjnej dokumentów.

Unia Europejska

UNIWERSYTET ŁÓDZKI REKRUTACJA

Aktualności Oferta Jednostki Rekrutacja

Moje konto → Zgłoszenia rekrutacyjne

Moje konto

Ustawienia konta Formularze osobowe Zgłoszenia rekrutacyjne Płatności Wiadomości Powiadomienia Klauzule i zgody Pomoc

Zgłoszenia rekrutacyjne **zakładka "Zgłoszenia..." w menu "Moje konto"**

[SD2023] Szkoły Doktorskie 2023/2024 (otwarta) Rok akademicki 2023/2024

Opis **uwaga – rezygnacja z rekrutacji**

[SDN5] Szkoła Doktorska Nauk Społecznych			
Tura 1 (<input checked="" type="checkbox"/> wycofaj) 01.06.2023 - 13.06.2023 <input checked="" type="checkbox"/> Zasady kwalifikacji	Opłata rekrutacyjna 150,00 zł <input type="radio"/> oczekuje <input checked="" type="radio"/> Płatności	STATUS OPŁATY widoczne: 13.07.2023 18:00	Decyzja ---
Dokument uprawniający do podjęcia studiów	Dyplom zagraniczny (rekrutacja do szkoły doktorskiej) nr 67325 wyd. 17.07.2017 przez Babcock University		
Egzaminy wewnętrzne	Ocena z przebiegu studiów		Wynik: ---
	Test językowy Wynik: • 1 - osiągnięto wynik min. 60% wymaganych by przejść dalej • 0 - nie osiągnięto wymaganego wyniku		Wynik: ---
	Znajomość języków obcych (innych niż język angielski oraz język ojczysty)		Wynik: ---
	Aktywność publikacyjna z zakresu nauk społecznych		Wynik: ---
	Udział w konferencjach naukowych		Wynik: ---
	Udział w realizacji projektów naukowo-badawczych		Wynik: ---
	Inna aktywność: społeczna, organizacyjna, edukacyjna i popularyzatorska		Wynik: ---
	Wstępny konspekt rozprawy doktorskiej		Wynik: ---
Dodatkowe informacje	Rozmowa kwalifikacyjna Wynik: ---		
	Prosimy o przekazanie informacji dodatkowych w celu zakończenia procesu rekrutacji.		
	<input checked="" type="checkbox"/> 1. Warunki konieczne rekrutacji (wypełniony) <input checked="" type="checkbox"/> 2. Informacje o kandydacie (wypełniony) <input checked="" type="checkbox"/> 4A. Inne deklaracje (wypełniony) <input type="checkbox"/> Pytania ankietowe (niewymagany) <input checked="" type="checkbox"/> 3. Dyscypliny naukowe i afiliacja (wypełniony) <input checked="" type="checkbox"/> 4. Test językowy (wypełniony) <input type="checkbox"/> 5. Dokumenty (tu należy załączyć dokumenty) (wymagany)		
	1-4 ANKIETY 5 WGRYWANIE DOKUMENTACJI		
	GENEROWANIE PODANIA O PRZYJĘCIE		
	Dokumenty i dalsze kroki		

Kliknięcie przycisku „Dokumenty i dalsze kroki” przenosi na stronę generującą Podanie. Należy pobrać plik (w j. polskim i zarazem w j. angielskim) w celu załączenia w menu Dokumenty (krok 5 z listy)

W menu Dokumenty (krok 5 z listy w zakładce „Zgłoszenia rekrutacyjne”) należy załączyć podanie wygenerowane przez IRK, posiadane skany wymaganej dokumentacji oraz oświadczenia przewidziane regulaminem rekrutacji:

🏠 → Moje konto → Zgłoszenia rekrutacyjne → 5. Dokumenty (tu należy załączyć dokumenty)

5. Dokumenty (tu należy załączyć dokumenty)

Szkoły Doktorskie 2023/2024

Szkoła Doktorska Nauk Społecznych

Termin na udzielenie odpowiedzi: 13 czerwca 2023 23:59

* - Pola oznaczone symbolem gwiazdki są wymagane.

Zapisz

PODANIE O PRZYJĘCIE DO
SZKOŁ DOKTORSKIEJ *

Wybierz plik Nie wybrano pliku

TU ZAŁĄCZYĆ POBRANY PLIK
GENEROWANY PRZEZ IRK

ODPIS DYPLOMU/ÓW ALBO
ZAŚWIADCZENIE O ŚREDNIEJ I
OŚWIADCZENIE *

Wybierz plik Nie wybrano pliku

JEŚLI DOTYCZY, WGRAĆ ODPIS(Y)
DYPLOMÓW I i II STOPNIA W 1 PLIKU
JW., DOTYCZY SUPLEMENTU/ÓW

SUPLEMENT DO DYPLOMU *

Wybierz plik Nie wybrano pliku

KONSPEKT ROZPRAWY
DOKTORSKIEJ *

Wybierz plik Nie wybrano pliku

OŚWIADCZENIE PROMOTORA
ALBO WNIOSEK O
WYZNACZENIE PROMOTORA

Wybierz plik Nie wybrano pliku

WZORY OŚWIADCZEŃ
patrz opis niżej

POTWIERDZENIE ZNAJOMOŚCI
JĘZYKA ANGIELSKIEGO

Wybierz plik Nie wybrano pliku

Jako „oświadczenie promotora” należy użyć [wzór z zał. nr 2](#) jeśli wybrali już Państwo promotora dla siebie, albo [wzór z zał. nr 4](#) jeśli wnioskujecie Państwo do Szkoły o wyznaczenie promotora.

WYZNACZENIE O
NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI

Wybierz plik Nie wybrano pliku

OŚWIADCZENIE O
ZOBOWIĄZANIACH
KANDYDATA I DOKTORANTA

Wybierz plik

OŚWIADCZENIE dot. m.in.
tłumaczenia, zmiany danych

W polu „oświadczenie o zobowiązaniach” należy użyć wzoru z [zał. Nr 2 do Zasad Rekrutacji](#) i, podobnie jak powyżej, wypełnić i zeskanować. W każdym momencie można powrócić do zapoznawania się z zasadami rekrutacji, podlinkowanymi regulaminami oraz załącznikami, przechodząc menu **Rekrutacje** i klikając na nazwę Szkoły Doktorskiej.

Zasady kwalifikacji dostępne są także w zakładce „Zgłoszenia rekrutacyjne” pod numerem tury.

DZIĘKUJEMY ZA UWAGĘ I ŻYCZYMY POWODZENIA W REKRUTACJI !