

## **REGULAMIN PRYZNAWANIA NAGRÓD REKTORA DLA DOKTORANTÓW UNIwersYTETU ŁÓDZKIEGO**

### **§ 1**

1. Regulamin przyznawania nagród Rektora dla doktorantów Uniwersytetu Łódzkiego, zwany dalej Regulaminem, określa zasady przyznawania i wypłacania w Uniwersytecie Łódzkim nagród z budżetu Prorektora ds. studentów i jakości kształcenia.
2. Ilekroć w niniejszym Regulaminie mowa jest o Rektorze, należy przez to rozumieć Prorektora ds. studenckich i jakości kształcenia.
3. Nagrody Rektora mają na celu:
  - 1) promowanie aktywnego uczestnictwa w życiu Uczelni;
  - 2) aktywizowanie potencjału twórczego i organizacyjnego doktorantów Uniwersytetu Łódzkiego;
  - 3) nagradzanie doktorantów za pracę na rzecz rozwoju i promocji środowiska doktoranckiego Uniwersytetu Łódzkiego;
  - 4) nagradzanie doktorantów za wybitne osiągnięcia, m.in. artystyczne i sportowe, które promują Uczelnię.

### **§ 2**

1. Nagrody w formie pieniężnej wypłacane są ze środków pochodzących z budżetu Prorektora ds. studentów i jakości kształcenia.
2. Pula środków, jakimi dysponuje Prorektor ds. studentów i jakości kształcenia w danym roku budżetowym, nie jest stała. Wysokość środków przeznaczonych na nagrody może ulegać zmianie.
3. Nagrody przyznaje Rektor po zapoznaniu się z wnioskami złożonymi przez doktorantów.
4. Nagrody Rektora są przyznawane nie rzadziej niż raz w roku akademickim i wypłacane do końca miesiąca następującego po miesiącu, w którym zostały podjęte decyzje Rektora, na konta bankowe podane przez doktorantów. Rektor podejmuje decyzję o terminie, do którego należy składać wnioski o nagrody. W uzasadnionych przypadkach Rektor może podjąć decyzję o złożeniu wniosków w formie skanów dokumentów za pośrednictwem poczty elektronicznej.
5. Ogłaszając nabór wniosków, Rektor określa okres (rok akademicki lub semestr), w jakim uzyskane osiągnięcia, m.in. sportowe i artystyczne lub wykazane aktywności służące społeczności Uniwersytetu Łódzkiego, będą uprawniać do ubiegania się o nagrody Rektora. W szczególnych przypadkach Rektor może postanowić o przyznaniu nagrody za osiągnięcia lub aktywność w okresie innym niż określony.

### § 3

1. Nagrody Rektora mogą być przyznane doktorantom Uniwersytetu Łódzkiego aktywnie uczestniczącym w pracach:
  - 1) organów Samorządu Doktorantów UŁ oraz komisji i innych struktur wewnętrznych powoływanych przez organy Samorządu Doktorantów UŁ;
  - 2) kół naukowych UŁ;
  - 3) uczelnianych gremiów, a w szczególności:
    - a) Senatu UŁ,
    - b) Rad Wydziałów UŁ oraz Rad Szkół Doktorskich UŁ,
    - c) Rady Bibliotecznej UŁ,
    - d) komisji i innych struktur wewnętrznych powoływanych przez Senat UŁ, Rektora UŁ, Dziekana UŁ lub Dyrektora Szkoły Doktorskiej UŁ,a także doktorantom Uniwersytetu Łódzkiego:
  - 1) będącym członkami poczty sztandarowego;
  - 2) aktywnie uczestniczącym w wydarzeniach organizowanych przez Uniwersytet Łódzki;
  - 3) reprezentującym środowisko doktorantów UŁ na forum ogólnopolskim i międzynarodowym, m.in. poprzez udział w zjazdach Krajowej Reprezentacji Doktorantów;
  - 4) wybitnie angażującym się w rozwój i promocję Uczelni, również poprzez osiąganie wysokich wyników w zawodach sportowych lub w konkursach artystycznych;
  - 5) będącym aktywnymi członkami chóru akademickiego UŁ.
2. Doktorant, który został ukarany karą dyscyplinarną, nie może otrzymać nagrody do momentu zatarcia tej kary.

### § 4

1. Z wnioskiem o przyznanie nagrody Rektora występuje zainteresowany doktorant UŁ, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie. Wzór wniosku określa załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
2. Wraz z wnioskiem należy złożyć informację do celów podatkowych stanowiącą załącznik nr 2 lub 3 do niniejszego Regulaminu. Niezłożenie informacji do celów podatkowych uniemożliwia wypłatę nagrody Rektora.
3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, wraz z informacją do celów podatkowych należy złożyć w terminie i miejscu wskazanym w komunikacie zamieszczonym na stronie Centrum Obsługi Studentów i Doktorantów UŁ.
4. Każdy wniosek, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać:
  - 1) wykaz aktywności służących społeczności Uniwersytetu Łódzkiego/wybitnych osiągnięć, m.in. sportowych i artystycznych, promujących Uczelnię;
  - 2) uzasadnienie przyznania nagrody w odniesieniu do wykazanych aktywności/osiągnięć;
  - 3) opinie i zaświadczenia potwierdzające wykazane przez doktoranta aktywności/osiągnięcia.
5. Opinie i zaświadczenia, o których mowa w ust. 4 pkt 3, wystawiają wnioskodawcy

przewodniczący poszczególnych gremiów, na rzecz których doktorant wykazuje aktywność, lub jednostki administracyjne wspierające pracę organu kolegialnego (np. Biuro Rektora UŁ w przypadku Senatu UŁ). W przypadku pełnienia funkcji przewodniczącego w doktoranckich kołach naukowych, organach Samorządu Doktorantów UŁ lub innych gremiach, wnioskodawca powinien załączyć opinie wystawione przez kierownika odpowiedniej jednostki UŁ, w ramach której gremium doktoranckie prowadzi swoją działalność, tj.: dziekana, prodziekana, kierownika domu studenckiego, dyrektora Centrum Obsługi Studentów i Doktorantów, dyrektora Szkoły Doktorskiej itp. W przypadku wykazania osiągnięć sportowych, wnioskodawca powinien przedstawić zaświadczenia wystawione przez AZS. Wykazane we wniosku osiągnięcia inne niż sportowe powinny być potwierdzone odpowiednimi zaświadczeniami, dyplomami lub certyfikatami wystawionymi przez organizatora wydarzenia.

6. Nagroda Rektora dla doktorantów nie jest przyznawana za osiągnięcia naukowe.
7. Nagroda Rektora nie może być przyznana więcej niż raz za uzyskanie określonego osiągnięcia sportowego bądź artystycznego lub za daną aktywność służącą społeczności Uniwersytetu Łódzkiego wykazaną w konkretnym okresie.
8. Za sumienne pełnienie funkcji Przewodniczącego Uczelnianej Rady Samorządu Doktorantów przysługuje nagroda uznaniowa w wysokości do 3000,00 zł. Maksymalną wartość nagrody Przewodniczący może uzyskać na zasadach ogólnych, chyba że Rektor zdecyduje inaczej. Opinię o sumienności wypełniania funkcji wystawia Rektor lub Dyrektor Centrum Obsługi Studentów i Doktorantów.
9. Za sumienne wypełnianie funkcji Zastępcy Przewodniczącego Uczelnianej Rady Samorządu Doktorantów przysługuje nagroda uznaniowa w wysokości do 2000,00 zł. Maksymalną wartość nagrody Zastępcy Przewodniczącego może uzyskać na zasadach ogólnych. Opinię o sumienności wypełniania funkcji wystawia Przewodniczący Uczelnianej Rady Samorządu Doktorantów.
10. Za sumienne wypełnianie funkcji Sekretarza Uczelnianej Rady Samorządu Doktorantów przysługuje nagroda uznaniowa w wysokości do 1000,00 zł. Maksymalną wartość nagrody Sekretarz może uzyskać na zasadach ogólnych. Opinię o sumienności wypełniania funkcji wystawia Przewodniczący Uczelnianej Rady Samorządu Doktorantów.
11. Przewodniczący Uczelnianej Rady Samorządu Doktorantów opiniuje wnioski o nagrodę w terminie 14 dni od dnia zakończenia naboru wniosków oraz składa Rektorowi klasyfikację końcową w formie tabeli zawierającej imię, nazwisko oraz numer albumu doktoranta.
12. Rektor, po zapoznaniu się z wnioskami oraz dokumentacją, o których mowa w ust. 4 i 11, podejmuje indywidualne decyzje o przyznaniu lub odmowie przyznania nagrody.
13. Centrum Obsługi Studentów i Doktorantów – Sprawy Bytowe informuje Przewodniczącego Uczelnianej Rady Samorządu Doktorantów o decyzji Rektora, o której mowa w ust. 12.
14. Jednostką odpowiedzialną za realizację wypłaty nagród jest Centrum Obsługi Studentów i Doktorantów – Sprawy Bytowe.

## § 5

1. Nagrody przyznaje się w zależności od zasług i osiągnięć doktoranta.
2. Rektor może zdecydować o nieprzyznaniu nagrody w przypadku uznania wykazanych przez doktoranta aktywności bądź osiągnięć za niewystarczające lub gdy przedstawione opinie i zaświadczenia ich nie potwierdzają.
3. O stawkach nagród decyduje Rektor, przy czym minimalna wartość nagrody nie może być niższa niż 100 zł, a maksymalna – wyższa niż 4000,00 zł, chyba że Rektor postanowi inaczej.
4. Decyzja Rektora jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

## § 6

1. Członkom Uczelnianej Rady Samorządu Doktorantów i Senatu UŁ z grupy doktorantów przysługuje nagroda specjalna na zakończenie kadencji danego organu w przypadku spełnienia następujących warunków:
  - 1) sumiennego wypełniania obowiązków przez całą kadencję danego organu (opinię o sumienności wypełniania obowiązków wystawia Przewodniczący Uczelnianej Rady Samorządu Doktorantów, Przewodniczącemu Uczelnianej Rady Samorządu Doktorantów opinię wystawia Rektor lub Dyrektor Centrum Obsługi Studentów i Doktorantów, a przedstawicielowi Senatu UŁ z grupy doktorantów opinię wystawia Biuro Rektora UŁ);
  - 2) składania wniosków o nagrodę w dwóch poprzednich semestrach;
  - 3) złożenia pisemnego wniosku (załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu) Dyrektorowi Centrum Obsługi Studentów i Doktorantów w terminie do 30 listopada w roku zakończenia kadencji, wraz z oświadczeniem do celów podatkowych (załącznik nr 2 lub 3 do niniejszego Regulaminu).
2. Nagroda, o której mowa w ust. 1, wypłacana jest do 31 grudnia w roku, w którym został złożony wniosek.
3. Nagrodę, o której mowa w ust. 1, doktorant może otrzymać jeden raz bez względu na liczbę i rodzaj pełnionych funkcji oraz długość kadencji.
4. W uzasadnionych przypadkach Rektor może odmówić przyznania nagrody, o której mowa w ust. 1. Od odmownej decyzji Rektora wnioskującym nie przysługuje odwołanie.